（別紙様式１）

輸入証明書（Import Certificate）申請書

Application for Import Certificate based on equivalence agreement between USA and Canada,and Japan

特定非営利活動法人みやざき有機農業協会 様

米国（またはカナダ）と日本との同等性に基づき、下記の有機JAS格付農産物／農産物加工食品について、輸入証明書（NOP IMPORT CERTIFICATE/ EXPORT CERTIFICATE)の発行を申請します。

1. 輸出品の表示の確認

|  |  |
| --- | --- |
| 輸出品の表示審査は済んでいますか？（右欄の該当するものに○を付けてください） | 商品1　　a. 済み（MOAA確認日： 20　**年　　月　　日**　）　　　 　 b. 申請中（申請日：　　 20　**年　　月　　日**　） |
| 商品２　　a. 済み（MOAA確認日： 20　**年　　月　　日**　）　　　 　 b. 申請中（申請日：　　 20　**年　　月　　日**　） |
| 商品３　　a. 済み（MOAA確認日： 20　**年　　月　　日**　）　　　 　 b. 申請中（申請日：　　 20　**年　　月　　日**　） |
| 商品４　　a. 済み（MOAA確認日： 20　**年　　月　　日**　）　　　 　 b. 申請中（申請日：　　 20　**年　　月　　日**　） |

**注意：輸出を行う製品に係る格付管理記録を提出ください。**

**製品は出荷されたのちも、有機性を保つように取扱われるよう注意してください。**

1. 輸出に必要な添付書類

以下に示す必要書類を添付ください（〇が必要書類です） 航空便／船便

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 書類（英文） | 書類（和文） | 航空便 | 船便 |  |
| Invoice | 仕入書／インボイス | 〇 | 〇 |  |
| Packing list | 包装明細書/パッキングリスト | 〇 | 〇 |  |
| B/L: Bill of **Lading** | 船荷証券 |  | 〇 |  |
| AWB: Air Way Bill | 航空貨物運送状 | 〇 |  |  |

その他、輸出書類（DHL追跡番号、FedEx追跡番号、EMS送り状番号等）がありましたら添付ください。

|  |
| --- |
|  |

輸出書類(NOP IMPORT CERTIFICATE/ EXPORT CERTIFICATE)は当協会で記入しますので、次ページに必要な有機輸出品の情報をお書きください。書式を最終ページに添付しています。

**輸出認証検査証明書記録**

|  |  |
| --- | --- |
| １　申請者　 | 　 |
| ２　申請日 | 　 |
| ３　輸出品 | 日本農林規格 | 　[ ] 有機農産物 | 　[ ] 有機加工食品 |
| 品目名 | 　 |
| 有機JAS認証機関 | 　 |
| HT Code※　米国のみ使用 | 　 |
| 格付日 | 　 |
| 数量　 | 　 | 袋 |
| 　 | ｇ／袋 |
| 有機産物重量（梱包込み） | 　 | 単位（　　　） |
| 梱包形式 | 　 | 　 |
| 積荷形状 | 　 | 箱数 |
| 　 | ｇ／箱 |
| 　 | 総重量KG |
| ４　輸出先 | 国名 | 　 |
| 輸出先受取業者名 | 　 |
| 輸出先業者連絡先　 | 　 |
| 輸出法 | 　[ ] 船便 | 　[ ] 航空便 |
| 船便／航空便名 | 　 |
| 船便／航空便到着都市 | 　 |
| 輸出にかかる受領書類　 | [ ]  Invoice | [ ]  Packing list |
| [ ]  B/L | [ ]  AWB |
| [ ]  | [ ]  |
| 出荷後の有機性確保 | 　 |

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 以下：みやざき有機農業協会記載項目

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受付日 | 処理担当 | 発行日 | MOAA処理番号 |
|  |  |  |  |

処理担当者は　CERTIFICATEを作成し、添付してください。 |

 日付

理事長認証